

Dit zijn de algemene voorwaarden van Meer Dan Administratie B.V., een besloten vennootschap, opgericht naar Nederlands recht (hierna: "MDA"). MDA maakt onder andere gebruik van de handelsnamen 'Meer Dan Administratie', 'MDA' en 'Van Breukelen'. MDA is gevestigd te Den Haag en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nr. 69158525.

Artikel 1. DEFINITIES

De onderstaande met hoofdletter geschreven definities hebben in het kader van deze algemene voorwaarden de volgende betekenis:

- a. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde informatie of gegevens; alle in het kader van de uitvoering van de Opdracht / Overeenkomst door Opdrachtnemer vervaardigde of verzamelde gegevens; en alle overige informatie van enige relevantie voor de uitvoering of voltooiing van de Opdracht. Voornoemde informatie kan al dan niet zijn opgeslagen op (on)stoffelijke gegevensdragers en al dan niet zijn ondergebracht bij derden;
- b. Detacheringswerkzaamheden: de Werkzaamheden die binnen de organisatie van Opdrachtgever en onder diens leiding en toezicht worden verricht door één of meer Gedetacheerden die daarvoor door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld en/of de Werkzaamheden die als zodanig zijn benoemd in de Overeenkomst.
- c. Gedetacheerde: de Medewerker die Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking stelt om binnen de organisatie van Opdrachtgever Detacheringswerkzaamheden te verrichten.
- d. Medewerker: een natuurlijke persoon werkzaam bij of verbonden aan de Opdrachtnemer, al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst;
- e. Opdracht: de opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt om bepaalde Werkzaamheden te verrichten;
- f. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die aan Opdrachtnemer de Opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden;
- g. Opdrachtnemer: Meer Dan Administratie B.V.;
- h. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarin Opdrachtnemer een of meer Opdrachten heeft aanvaard;
- i. Partijen: Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- j. Werkzaamheden: alle door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden en verrichtingen waartoe Opdracht is gegeven en die door Opdrachtnemer zijn aanvaard, alsmede alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende werkzaamheden en verrichtingen.

Artikel 2. TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten, Werkzaamheden, Overeenkomsten of rechtsbetrekkingen, hoe ook genaamd, die Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever binden of kunnen binden, alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende Werkzaamheden of daarop gebaseerde of daaruit voortvloeiende rechtsverhoudingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
2. Afwijkingen van en aanvullingen op de Opdracht, Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig als ze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in, bijvoorbeeld, een (schriftelijke) Overeenkomst of (een nadere) opdrachtbevestiging.
3. Indien enige voorwaarde in deze algemene voorwaarden afwijkt van een voorwaarde in de opdrachtbevestiging dan geldt de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarde voor wat betreft de tegenstrijdigheid.
4. Deze algemene voorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende of vervolgoopdrachten. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Alle Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Opdrachtnemer (Meer Dan Administratie B.V.), niet door of vanwege een individuele Medewerker, ook als Opdrachtgever de Opdracht uitdrukkelijk of stilzwijgend heeft verleend met het oog op uitvoering hiervan door een bepaalde Medewerker of bepaalde Medewerkers. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW zijn uitdrukkelijk van toepassing uitgesloten.
6. Op deze algemene voorwaarden kunnen zich ook die natuurlijke en rechtspersonen beroepen die direct of indirect op welke wijze dan ook, al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst, bij de dienstverlening aan Opdrachtgever door of vanwege Opdrachtnemer zijn betrokken. Deze algemene voorwaarden gelden als een derdenbeding als bedoeld in artikel 6:253 BW ten behoeve van alle in dit artikel genoemde personen en rechtspersonen. Zij zijn hierdoor gerechtigd om in voorkomende gevallen een beroep te doen op deze algemene voorwaarden, of op de bepalingen daaruit.

Artikel 3. GEGEVENS OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is gehouden om alle Bescheiden die Opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende Opdracht in de gewenste vorm, op de gewenste wijze en tijdig ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen. Opdrachtnemer bepaalt wat moet worden verstaan onder tijdig, de gewenste vorm en de gewenste wijze.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door hem verstrekte Bescheiden, ook als deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de Opdracht niet anders voortvloeit.
3. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige Bescheiden.
4. Voor rekening en risico van Opdrachtgever zijn de door Opdrachtnemer gemaakte extra kosten en extra uren, alsmede de overige schade voor Opdrachtnemer, vanwege het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verschaffen door de Opdrachtgever van voor de uitvoering van de Werkzaamheden noodzakelijke Bescheiden.
5. In geval van elektronische verzending van informatie - waaronder begrepen (maar niet beperkt tot) belastingaangiften, jaarrekeningen, rapportages – van (en in opdracht van) Opdrachtgever door Opdrachtnemer aan derden, wordt Opdrachtgever aangemerkt als de partij die de betreffende informatie ondertekent en verzendt.
6. Opdrachtnemer heeft het recht om de uitvoering van de Opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het eerste lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
7. Op eerste schriftelijk verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de originele, door Opdrachtgever verstrekte, Bescheiden aan Opdrachtgever retourneren.

Artikel 4. UITVOERING OPDRACHT

1. Opdrachtnemer voert de Opdracht uit naar beste kunnen en met in achtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd en door welke Medewerker(s).
3. Opdrachtnemer heeft het recht om Werkzaamheden te laten verrichten door een door de Opdrachtnemer aan te wijzen derde.

Artikel. 5. REGELGEVING

1. Opdrachtgever verleent volledige medewerking aan de verplichtingen die voor Opdrachtnemer voortvloeien uit de toepasselijke regelgeving.
2. Opdrachtgever is ermee bekend dat Opdrachtnemer in sommige gevallen op basis van (inter)nationale wet- of regelgeving verplicht wordt tot openbaarmaking van vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever. Voor zover nodig, geeft Opdrachtgever hierbij haar toestemming en medewerking aan dergelijke openbaarmaking, waaronder (maar niet uitsluitend) in de gevallen dat Opdrachtnemer:
 - a. in wet- en regelgeving omschreven en tijdens de uitvoering van zijn Werkzaamheden bekend geworden, verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transacties dient te melden aan de daarvoor van overheidswege ingestelde autoriteiten;
 - b. in bepaalde situaties een fraudemelding moet doen;
 - c. verplicht is om een onderzoek te doen naar de (identiteit van) Opdrachtgever dan wel diens cliënt.
3. Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat bij Opdrachtgever ten gevolge van het voldoen door Opdrachtnemer aan de voor hem geldende wet- en regelgeving.
4. Partijen zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen in te schakelen derden.

Artikel. 6. DETACHERINGSWERKZAAMHEDEN

1. In het geval van Detacheringswerkzaamheden selecteert Opdrachtnemer de Gedetacheerde die op basis van de Opdracht de Werkzaamheden zal verrichten.
2. Gedetacheerde staat gedurende de Detacheringswerkzaamheden onder leiding en toezicht van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft zeggenschap over en is verantwoordelijk voor de werkzaamheden van Gedetacheerde en de resultaten daarvan, alsmede voor ieder handelen of nalaten van Gedetacheerde in verband daarmee.
3. Gedetacheerde rapporteert rechtstreeks aan een aangewezen contactpersoon door Opdrachtgever. Opdrachtgever beoordeelt de werkzaamheden van Gedetacheerde. Opdrachtnemer geeft geen goedkeuring aan door Gedetacheerde verrichte werkzaamheden of resultaten daarvan, en kan in geen geval worden geacht haar goedkeuring daarvoor te hebben verleend.
4. Behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer is het Opdrachtgever niet toegestaan om Gedetacheerde aan een derde ter beschikking te stellen en om Gedetacheerde onder toezicht en leiding van die derde werkzaamheden te laten verrichten. Onder "derde" wordt mede verstaan een dochtermaatschappij van Opdrachtgever in de zin van artikel 2:24a BW dan wel een (rechts)persoon waarmee Opdrachtgever in een groep is verbonden zoals bedoeld in artikel 2:24b BW.

5. Opdrachtgever staat ervoor in dat de Gedetacheerde deugdelijk is verzekerd tegen schade die hem overkomt bij de uitvoering van de werkzaamheden. Voorts zal Opdrachtgever zich bij de uitoefening van toezicht en leiding over de Gedetacheerde en daarbuiten tegenover de Gedetacheerde gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn werknemers gehouden is.
6. Opdrachtgever zal aan Gedetacheerde tijdig alle faciliteiten, apparatuur, materialen, gegevens, bescheiden en informatie ter beschikking stellen en alle medewerking verlenen die Gedetacheerde redelijkerwijs nodig heeft om zijn werkzaamheden correct uit te kunnen voeren. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer tijdig voordat Gedetacheerde zijn werkzaamheden bij Opdrachtgever aanvangt informatie over de van Gedetacheerde verlangde beroepskwalificatie alsmede de beschrijving uit de risico-inventarisatie en –evaluatie van de gevaren en risico beperkende maatregelen en van de risico's voor Gedetacheerde op de in te nemen arbeidsplaats. Opdrachtnemer zal deze informatie aan Gedetacheerde verstrekken voordat hij zijn werkzaamheden bij Opdrachtgever aanvangt.
7. Opdrachtgever zal ervoor zorgdragen dat alle ruimten, faciliteiten, apparatuur en materialen waarin of waarmee Gedetacheerde zijn werkzaamheden verricht voldoen aan de van overheidswege gestelde veiligheidseisen en arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever zal voor het verrichten van werkzaamheden van Gedetacheerde zodanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat Gedetacheerde bij het verrichten van zijn werkzaamheden schade lijdt.
8. Gedetacheerde zal gedurende de Detacheringswerkzaamheden alle redelijke en rechtmatige instructies en aanwijzingen van Opdrachtgever in acht nemen.
9. Aan Gedetacheerde zullen door Opdrachtgever geen leidinggevende, besturende of vertegenwoordigende werkzaamheden worden opgedragen, die van belang kunnen zijn voor het algemene en/of financiële beheer en bestuur van de organisatie van Opdrachtgever. Gedetacheerde zal niet gevraagd worden verantwoordelijkheid te dragen voor besluiten van vergelijkbaar belang voor de bedrijfsvoering van de Opdrachtgever.
10. Opdrachtgever zal de voor Opdrachtnemer geldende gedrags- en beroepsregels in acht nemen. Opdrachtgever zal Gedetacheerde geen werkzaamheden opdragen die met de hiervoor genoemde regels strijdig of onverenigbaar zijn. Voorts zal Opdrachtgever erop toezien dat Gedetacheerde zich onthoudt van het verrichten van werkzaamheden strijdig of onverenigbaar met voornoemde regels.
11. In afwijking van artikel 7:404 BW mag Opdrachtnemer Gedetacheerde te allen tijde vervangen door één of meer personen die aan de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte kwalificaties voldoen.
12. Indien aannemelijk is geworden dat Gedetacheerde de werkzaamheden om welke reden dan ook blijvend, of tijdelijk maar langer dan vier weken, niet zal kunnen verrichten, zal Opdrachtnemer zich ervoor inspannen dat Gedetacheerde zo spoedig mogelijk wordt vervangen. Indien vervanging redelijkerwijs niet of niet binnen een redelijke termijn mogelijk is, zijn beide Partijen gerechtigd de Overeenkomst voor zover betrekking hebbend op de Detacheringswerkzaamheden op te zeggen zonder dat een opzegtermijn in acht hoeft te worden genomen.
13. Indien in de verhouding tussen Opdrachtnemer en Gedetacheerde werktijden, arbeidsuren, rusttijden en vakantie- en verlofdagen zijn overeengekomen gelden die eveneens bij Opdrachtgever.
14. Opdrachtgever zal de door Gedetacheerde opgestelde overzichten van het aantal uren dat Gedetacheerde zijn werkzaamheden heeft verricht of beschikbaar is geweest om gedurende de overeengekomen werktijden werkzaamheden te verrichten, overeenkomstig de Overeenkomst controleren en voor akkoord ondertekenen.
15. Opdrachtnemer blijft rechthebbende op alle intellectuele eigendomsrechten die voor aanvang van de Opdracht bij Opdrachtnemer berusten. Voorts komen alle rechten van intellectuele eigendom, zowel naar Nederlands als naar buitenlands recht, op al hetgeen Gedetacheerde tijdens de looptijd van de Overeenkomst in het kader van of als voortvloeisel van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk doet ontstaan, volledig toe aan Opdrachtnemer, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
16. Het voorgaande laat evenmin de bevoegdheid van Opdrachtnemer onverlet om de aan hetgeen Gedetacheerde geheel of gedeeltelijk doet ontstaan ten grondslag liggende algemene beginselen, ideeën, ontwerpen, documentatie, werken, programmeertalen en dergelijke, zonder enige beperking voor andere doeleinden toe te passen (of door Gedetacheerde te laten toepassen) en te exploiteren, hetzij voor zichzelf hetzij voor derden. Evenmin tast het voorgaande artikellid het recht van Opdrachtnemer aan om ten behoeve van zichzelf of derden ideeën te ontwikkelen (of door Gedetacheerde te laten ontwikkelen) die soortgelijk zijn aan die welke ten behoeve van Opdrachtgever zijn of worden ontwikkeld.
17. Het is Opdrachtgever niet toegestaan gedurende de Overeenkomst Gedetacheerde in dienst te nemen op basis van een arbeidsovereenkomst dan wel daarover met de Gedetacheerde te onderhandelen, behoudens voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Het is Opdrachtgever niet toegestaan binnen één (1) jaar na beëindiging van de Detacheringswerkzaamheden de Gedetacheerde anders dan op basis van een arbeidsverhouding werkzaamheden voor zich te laten verrichten dan wel daarover met de Gedetacheerde te onderhandelen, behoudens voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer kan de toestemming afhankelijk maken aan voldoening van een redelijke vergoeding. Indien de Opdrachtgever de Gedetacheerde met toestemming van de Opdrachtnemer ter beschikking stelt aan derden om Gedetacheerde onder toezicht en leiding van die derde werkzaamheden laat verrichten, zal de Opdrachtgever in de overeenkomst met de desbetreffende derde een kettingbeding opnemen van gelijke inhoud en strekking als dit artikel 6 lid 17.

18. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met de werkzaamheden van Gedetacheerde, de resultaten daarvan of enig handelen of nalaten van Gedetacheerde in verband daarmee. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken terzake (inclusief eventuele aanspraken van derden en/of Gedetacheerde) en zal Opdrachtnemer alle schade en kosten vergoeden die Opdrachtnemer als gevolg daarvan lijdt respectievelijk maakt, tenzij deze aanspraken het gevolg zijn van opzet dan wel bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
19. In het geval Opdrachtnemer in de uitvoering van de Detacheringswerkzaamheden jegens Opdrachtgever aansprakelijk is, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het maximum van de in artikel **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** ("Honorarium") bedoelde vergoeding verschuldigd voor de Detacheringswerkzaamheden over de laatste zes (6) maanden van de Detacheringswerkzaamheden, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer.
20. De Overeenkomsten met betrekking tot Detacheringswerkzaamheden voor bepaalde tijd kunnen door Opdrachtgever niet tussentijds worden beëindigd.
21. Opdrachtgever zal, ook indien de Overeenkomst reeds is geëindigd, op eerste verzoek van Opdrachtnemer kopieën van alle bescheiden met betrekking tot de werkzaamheden van Gedetacheerde die op enig moment in bezit van of in beheer van Opdrachtgever zijn en die redelijkerwijs van belang kunnen zijn voor Opdrachtnemer om haar rechten (en die van Gedetacheerde) uit de Overeenkomst uit te oefenen in of met het oog op een (mogelijk) geschil en/of een (mogelijke) tucht-, straf-, of civiele procedure aan Opdrachtnemer ter beschikking stellen. Bij beëindiging van de Overeenkomst zal Opdrachtgever voorts uit eigener beweging onverwijld alle zaken in eigendom van Opdrachtnemer (terug)geven aan Opdrachtnemer.

Artikel 7. INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Het uitvoeren van de Opdracht door Opdrachtnemer houdt niet tevens in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die bij Opdrachtnemer rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Opdracht behoren toe aan Opdrachtnemer.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer rusten, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan Opdrachtnemer gebruiksrechten heeft verworven, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Hierbij gaat het bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) om: computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, rapportages, templates, macro's en andere geestesproducten.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de in het tweede lid genoemde producten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan derden ter hand te stellen. Dit geldt niet in het geval Opdrachtgever een deskundig oordeel wil verkrijgen over de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

Artikel 8. OVERMACHT

1. Als Partijen de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kunnen nakomen ten gevolge van overmacht in de zin van art. 6:75 BW dan worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Partijen alsnog in staat zijn deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Als de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet hebben Partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, overigens zonder dat recht op enige schadevergoeding bestaat.
3. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmachtssituatie al gedeeltelijk aan de overeengekomen verplichtingen heeft voldaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de verrichte Werkzaamheden afzonderlijk en tussentijds te factureren en dient de Opdrachtgever deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

Artikel 9. HONORARIUM EN KOSTEN

1. De door Opdrachtnemer uitgevoerde Werkzaamheden worden op basis van bestede tijd en gemaakte kosten aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij Partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen zoals bijvoorbeeld de betaling van een vaste prijs. Betaling van het honorarium is niet afhankelijk van het resultaat van de Werkzaamheden tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Reistijd en verblijfskosten ten behoeve van de Werkzaamheden worden apart in rekening gebracht.
2. Naast het honorarium worden de door Opdrachtnemer gemaakte onkosten en de declaraties van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
3. Opdrachtnemer heeft het recht om de betaling van een voorschot te vragen aan Opdrachtgever. Het niet (tijdig) betalen van het voorschot kan een reden zijn voor Opdrachtnemer om de Werkzaamheden (tijdelijk) op te schorten.

4. Als na de totstandkoming van de Overeenkomst, maar voordat de Opdracht geheel is uitgevoerd, honoraria of prijzen wijzigen, heeft Opdrachtnemer het recht om het overeengekomen tarief aan te passen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
5. Indien dit wettelijk verplicht is dan wordt de omzetbelasting apart in rekening gebracht over alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen.

Artikel 10. BETALING

1. Betaling door Opdrachtgever van de aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen dient, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige aftrek, korting, opschorting of verrekening, te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum, tenzij anders overeengekomen. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de rekening van Opdrachtnemer.
2. Als Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Opdrachtnemer gerechtigd om vanaf dat moment de wettelijke (handels)rente in rekening te brengen.
3. Als Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle daadwerkelijk door Opdrachtnemer gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten. De vergoeding van de gemaakte kosten beperkt zich niet tot de eventueel door de rechter vastgestelde kostenveroordeling.
4. In geval van een gezamenlijk gegeven Opdracht zijn Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, de verschuldigde rente(n) en kosten.
5. Als de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, of als Opdrachtgever nalaat een voorschot dan wel een declaratie binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn te voldoen dan is Opdrachtnemer gerechtigd om van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Als Opdrachtgever nalaat om de verlangde zekerheid te stellen dan is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

Artikel 11. TERMIJNEN

1. Als tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een termijn/datum is afgesproken waarbinnen de Opdracht dient te worden uitgevoerd en Opdrachtgever verzuimt om: (a) een vooruitbetaling te voldoen - indien overeengekomen - of (b) de noodzakelijke Bescheiden tijdig, volledig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen, dan treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over een nieuwe termijn/datum waarbinnen de Opdracht dient te worden uitgevoerd.
2. Termijnen waarbinnen de Werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn indicatief. Termijnen zijn alleen te beschouwen als een fatale termijn als dit uitdrukkelijk en met deze woorden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer (schriftelijk) overeengekomen is.

Artikel 12. AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARINGEN

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen, onjuiste of onvolledige Bescheiden heeft verstrekt, of doordat deze niet tijdig zijn aangeleverd. Hieronder wordt mede begrepen de situatie dat de Opdrachtnemer niet in staat is de jaarstukken binnen de wettelijke termijn te deponeren bij de Kamer van Koophandel als gevolg van een handelen of nalaten (aan de zijde) van de Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen: gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en andere gevolgschade of indirecte schade die het gevolg is van het niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteren door Opdrachtnemer.
3. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot de vergoeding van de directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Opdracht. Deze aansprakelijkheid voor directe schade is beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer voor het betreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel door Opdrachtnemer uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico. Onder directe schade wordt – onder meer – verstaan: de gemaakte redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de schade; de gemaakte redelijke kosten om de prestatie van Opdrachtnemer aan de Overeenkomst te laten beantwoorden en de gemaakte redelijke kosten ter voorkoming of beperking van de schade.
4. Als, om welke reden dan ook, de aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering - zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel - overgaat, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de betreffende Opdracht in rekening gebrachte en door Opdrachtnemer betaalde honorarium. Als de Opdracht een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan één (1) jaar, dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op eenmaal het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade in rekening is gebracht aan Opdrachtgever en door Opdrachtnemer betaald is. In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit

artikellid meer bedragen dan € 100.000, tenzij Partijen - gezien de omvang van de Opdracht of de risico's die met de Opdracht gepaard gaan - reden zien om bij het aangaan van de Overeenkomst af te wijken van dit maximum.

5. Een samenhangende serie van toerekenbare tekortkomingen geldt als één (1) toerekenbare tekortkoming.
6. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer of haar leidinggevend management.
7. Opdrachtgever is gehouden om schade beperkende maatregelen te nemen. Opdrachtnemer heeft het recht om de schade ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de uitgevoerde Werkzaamheden.
8. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen, onjuiste of onvolledige Bescheiden heeft verstrekt.
9. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden (Medewerkers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder begrepen) die in verband met de uitvoering van de Opdracht schade lijden, welke schade het gevolg is van het handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.
10. Het bepaalde in de leden 1 t/m 9 van dit artikel heeft zowel betrekking op de contractuele als de buitencontractuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever.

Artikel 13. OPZEGGING

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde (tussentijds) de Overeenkomst onmiddellijk opzeggen zonder inachtneming van een opzegtermijn door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de andere partij. Als de Overeenkomst eindigt voordat de Opdracht is voltooid, is Opdrachtgever het honorarium verschuldigd voor de volledige Opdracht overeenkomstig de door Opdrachtnemer opgegeven uren voor Werkzaamheden.
2. Als Opdrachtgever overgaat tot (tussentijdse) opzegging dan heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, op vergoeding van additionele kosten die Opdrachtnemer reeds heeft gemaakt, en op vergoeding van kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van ingeschakelde derden (zoals - onder meer - de eventuele kosten met betrekking tot onderaanneming).
3. Als Opdrachtnemer overgaat tot (tussentijdse) opzegging dan heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer bij de overdracht van Werkzaamheden aan derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever waardoor Opdrachtnemer zich genoodzaakt ziet om tot opzegging over te gaan. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Opdrachtgever alle onderliggende openstaande voorschotten en facturen heeft voldaan.

Artikel 14. OPSCHORTINGSRECHT

1. Opdrachtnemer is bevoegd om na een zorgvuldige belangenafweging de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op Bescheiden van Opdrachtgever die (nog) geen bewerking door Opdrachtnemer hebben ondergaan.

Artikel 15. VERVALTERMIJN

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer, in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 16. ELEKTRONISCHE COMMUNICATIE EN ELEKTRONISCH DEPONEREN VAN JAARSTUKKEN

1. Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren en/of gebruik maken van elektronische opslag (zoals cloud-toepassingen). Behoudens voor zover schriftelijk anders is overeengekomen, mogen Partijen ervan uitgaan dat verzending van correct geadresseerde faxberichten, e-mails (met inbegrip van e-mails die via internet worden verstuurd) en voicemailberichten ongeacht of deze vertrouwelijke informatie of stukken bevatten die op de Opdracht betrekking hebben, over en weer worden aanvaard. Hetzelfde geldt voor andere door de andere partij gebruikte of aanvaarde communicatiemiddelen.
2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, netwerken, applicaties, elektronische opslag, of overige systemen waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, omissies, vervorming, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van

elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld. Het voorgaande geldt eveneens voor het gebruik dat Opdrachtnemer daarvan maakt in haar contacten met derden.

3. In aanvulling op het vorige lid aanvaardt Opdrachtnemer geen aansprakelijkheid voor enige schade ontstaan door of in verband met het elektronisch verzenden van (elektronische) jaarstukken en het digitaal deponeren daarvan bij de Kamer van Koophandel.
4. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
5. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.
6. Het bepaalde in artikel 11 is van dienovereenkomstige toepassing.

Artikel 17. PRIVACY EN VERWERKERSOVEREENKOMST

1. In het kader van de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer kan Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever persoonsgegevens in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG") verwerken. Indien dit het geval is zullen de hiernavolgende artikelleden van toepassing zijn en kwalificeren als 'Verwerkersovereenkomst' in de zin van de AVG en waarbij Opdrachtnemer geldt als de 'verwerker' en Opdrachtgever als de 'verwerkingsverantwoordelijke' in de zin van de AVG.
2. Opdrachtnemer verbindt zich onder de voorwaarden van deze Verwerkersovereenkomst in opdracht van Opdrachtgever persoonsgegevens te verwerken. Deze Verwerking zal uitsluitend plaatsvinden in het kader van de uitvoering van de Werkzaamheden, waaronder in het bijzonder begrepen, het verzorgen van de belastingaangiftes en financiële administratie van Opdrachtgever, het uitvoeren van bedrijfseconomische analyses van Opdrachtgever en/of het beheer van de klanten- en personeelsadministratie van Opdrachtgever, en die doeleinden die daarmee redelijkerwijs samenhangen of die met nadere instemming worden bepaald. Voor een overzicht van de persoonsgegevens die verwerkt worden verwijst Opdrachtnemer naar de door haar gehanteerde privacyverklaring.
3. De verwerking geschiedt in overeenstemming met de schriftelijke instructies van Opdrachtgever en toepasselijke wet- en regelgeving, en onder (eind-)verantwoordelijkheid van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal de persoonsgegevens enkel verwerken voor eigen doeleinden wanneer het daarvoor een rechtmatige grondslag heeft, zoals toestemming van de betrokkene. Voor de overige verwerkingen van persoonsgegevens, waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot, de verzameling van de persoonsgegevens door Opdrachtgever of verwerkingen voor doeleinden die niet door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer zijn gemeld, is Opdrachtnemer uitdrukkelijk niet verantwoordelijk. Opdrachtgever garandeert dat de opdracht tot de verwerkingen van de persoonsgegevens zoals bedoeld in deze Verwerkersovereenkomst in overeenstemming is met de toepasselijke wet- en regelgeving en vrijwaart Opdrachtnemer tegen eventuele aanspraken van derden (daaronder begrepen betrokkenen) welke op enigerlei wijze voortvloeien uit het niet naleven hiervan.
4. Opdrachtnemer zal zich inspannen voldoende passende technische en organisatorische maatregelen te nemen met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens, om deze te beschermen tegen verlies of onrechtmatige verwerking (zoals onbevoegde toegang tot, wijziging of verstrekking van de persoonsgegevens), zulks met inachtneming de stand van de techniek, de aard van de persoonsgegevens en de aan het treffen van de maatregelen verbonden kosten. Opdrachtnemer staat er evenwel niet voor in dat de beveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is. Opdrachtgever stelt enkel persoonsgegevens aan Opdrachtnemer ter beschikking voor verwerking, indien zij zich ervan heeft verzekerd dat de vereiste beveiligingsmaatregelen zijn getroffen.
5. Opdrachtnemer zal de persoonsgegevens verwerken in landen binnen de Europese Economische Ruimte (EER). Doorgifte naar landen buiten de EER is toegestaan, mits aan de wettelijke vereisten hiervoor is voldaan. Opdrachtnemer zal voorts, voor zover dat binnen haar macht ligt, bijstand verlenen aan Opdrachtgever ten behoeve van het uitvoeren van gegevensbeschermingseffectbeoordelingen (PIA's).
6. Opdrachtnemer mag in het kader van deze Verwerkersovereenkomst gebruik maken van derden ("sub-verwerkers") onder de voorwaarde dat Opdrachtgever te allen tijde zal worden geïnformeerd om welke derden het gaat en bezwaar mag maken indien het gebruik van een specifieke derde onaanvaardbaar voor haar is, in welk geval Partijen in gezamenlijk overleg tot een oplossing zullen proberen te komen. Opdrachtnemer zorgt er in ieder geval voor dat aan deze derden schriftelijk ten minste dezelfde verplichtingen worden opgelegd als die in deze Verwerkersovereenkomst zijn overeengekomen.
7. Opdrachtnemer houdt de persoonsgegevens geheim en verplicht haar werknemers en eventuele sub-verwerkers ook tot geheimhouding. Deze geheimhoudingsplicht is niet van toepassing voor zover Opdrachtgever uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven om de persoonsgegevens aan derden te verschaffen, indien het verstrekken van de persoonsgegevens aan derden logischerwijs noodzakelijk is gezien de aard van de verstrekte Opdracht, of indien er een wettelijke verplichting bestaat om de persoonsgegevens aan een derde te verstrekken.
8. Opdrachtgever is te allen tijde verantwoordelijk voor het melden van een datalek (waaronder wordt verstaan: een inbreuk op de beveiliging van de persoonsgegevens, die leidt tot (de mogelijke) onopzettelijke of onrechtmatige vernietiging, verlies,

wijziging, onbevoegde openbaarmaking van – of toegang tot – de persoonsgegevens, of enige aanwijzing dat een dergelijke inbreuk zal plaatsvinden of heeft plaatsgevonden) aan de toezichthouder en/of betrokkenen. Om Opdrachtgever in staat te stellen aan deze wettelijke plicht te voldoen, stelt Opdrachtnemer de Opdrachtgever binnen 48 uur na ontdekking op de hoogte van het datalek, inclusief vermelding van de volgende informatie: a) de aard van het datalek, waar mogelijk, inclusief de typen persoonsgegevens, en categorieën van betrokkenen; b) dag en tijdstip waarop het datalek is geconstateerd; c) de mogelijke gevolgen van het datalek; d) de maatregelen die zijn getroffen of voorgesteld om het datalek aan te pakken en/of de eventuele nadelige gevolgen daarvan te beperken; e) de contactpersoon en contactgegevens bij Opdrachtnemer voor verdere correspondentie omtrent het datalek.

9. In het geval dat een betrokkene een verzoek tot uitoefening van zijn of haar wettelijke rechten richt aan Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer het verzoek doorsturen aan Opdrachtgever, en zal Opdrachtgever het verzoek verder afhandelen. Opdrachtnemer mag de betrokkene daarvan op de hoogte stellen.
10. Opdrachtgever heeft het recht om maximaal eens per kalenderjaar en onder aanzegging van een redelijke termijn, de naleving van de Verwerkersovereenkomst en met name de door Opdrachtnemer getroffen beveiligingsmaatregelen te (laten) controleren door een onafhankelijke IT-deskundige die aan geheimhouding is gebonden. Deze audit vindt uitsluitend plaats bij een concreet vermoeden van misbruik van persoonsgegevens door Opdrachtnemer. De bevindingen naar aanleiding van een uitgevoerde audit zullen door Opdrachtnemer worden beoordeeld en kunnen, naar eigen inzicht van Opdrachtnemer en op de wijze zoals Opdrachtnemer zelf bepaald, worden doorgevoerd door Opdrachtnemer. De kosten van de audit zijn voor rekening van Opdrachtgever.
11. Deze Verwerkersovereenkomst is aangegaan voor de duur van de Overeenkomst en bij gebreke daarvan in ieder geval voor de duur van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer. Zodra de Verwerkersovereenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, is beëindigd, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk instrueren de persoonsgegevens te retourneren aan Opdrachtgever, dan wel deze te verwijderen zonder kopieën daarvan achter te houden.

Artikel 18. OVERIGE BEPALINGEN

1. Als Opdrachtnemer op locatie van Opdrachtgever Werkzaamheden verricht, garandeert Opdrachtgever een geschikte werkplek, die voldoet aan de wettelijk gestelde ARBO-normen en aan andere toepasselijke regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer in dat geval wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures. Opdrachtnemer zal viruscontrole procedures toepassen wanneer Opdrachtnemer van de faciliteiten van Opdrachtgever gebruik maakt.
2. Opdrachtgever zal geen bij de uitvoering van de Werkzaamheden betrokken Medewerkers in dienst nemen of benaderen om bij Opdrachtgever, dan wel direct of indirect ten behoeve van Opdrachtgever, al dan niet in loondienst, werkzaamheden te verrichten gedurende de looptijd van de Overeenkomst of enige verlenging daarvan en gedurende de 12 maanden daarna. Deze bepaling geldt niet voor zover deze algemene voorwaarden anders bepalen ten aanzien van Gedetacheerden.
3. Indien deze algemene voorwaarden ook in de Engelse taal zijn opgesteld, geldt bij een verschil of tegenstrijdigheid tussen de Engelse en de Nederlandse tekst dat de Nederlandse tekst bindend en doorslaggevend is.
4. Bepalingen in de Opdracht of Overeenkomst die uitdrukkelijk of naar hun aard ook na afloop of beëindiging van de Opdracht of Overeenkomst van kracht dienen te blijven, blijven na afloop of beëindiging van kracht, waaronder mede begrepen de artikelen 6, 8, 9, 11, 16 lid 11, 17 lid 2 en lid 4 en 18.

Artikel 19. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. De Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.
2. Alle geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer gevestigd is.
3. Als enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de onderliggende Opdracht/Overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit tengevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de onderliggende Opdracht/Overeenkomst.
4. Als op enige bepaling in de Overeenkomst of op (een gedeelte van) de Opdracht rechtens geen beroep kan worden gedaan, blijft het overige gedeelte van de Opdracht onverminderd van kracht, met dien verstande dat de bepaling op het gedeelte waarop geen beroep kan worden gedaan, geacht moet worden zodanig te zijn aangepast dat een beroep daarop wel mogelijk is, waarbij de intentie van Partijen met betrekking tot de oorspronkelijke bepaling c.q. het oorspronkelijke gedeelte zoveel mogelijk in stand blijft.